

«Утверждаю»

_____ Е.В. Гречнёвкина
заместитель председателя
Комитета образования
администрации Бокситогорского
муниципального района

**ПЛАН
работы
методического отдела
МКУ МФЦ на 2018-2019 учебный год**

Методическая тема: Содействие повышению качества образования через развитие профессиональных компетенций педагогов района как фактор совершенствования достижений и развития личности ребенка в условиях формирования современной модели образования

Цель: Повышение качества образования в системе образования Бокситогорского муниципального района.

Задачи на 2018-2019 учебный год:

1. Освоение педагогических технологий и методов педагогической деятельности, способствующих повышению эффективности и качества учебно-воспитательного процесса.
2. Повышение качества проведения учебных занятий в образовательных организациях района на основе внедрения новых педагогических технологий.
3. Информационное и методическое сопровождение перехода на федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) дошкольного и общего образования, на федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) обучающихся с ОВЗ.
4. Создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению ФГОС дошкольного и общего образования, ФГОС обучающихся с ОВЗ.
5. Обеспечение информационно-методической поддержки модернизации предметных областей в рамках реализации концепции математического образования, концепции преподавания русского языка и литературы, историко-культурного стандарта; обновления содержания и технологии преподавания предметной области «Музыка»; внедрения учебных курсов, направленных на повышение финансовой, предпринимательской и правовой грамотности обучающихся; апробации и внедрения инновационных педагогических инструментов, совершенствующих образовательный процесс.
6. Информационное и методическое сопровождение введения профессионального стандарта педагога и руководителя образовательной организации.
7. Создание условия для непрерывного совершенствования педагогического мастерства учителей.
8. Содействие стремлению педагогов к самообразованию, к постоянному повышению профессионального уровня всеми доступными средствами.
9. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов.
10. Обеспечение поддержки профессионального становления молодых педагогов.
11. Совершенствование системы методической работы с педагогическими кадрами района в области информационно-коммуникативных технологий. Повышение качества мероприятий, направленных на увеличение количества педагогов, использующих информационно-коммуникативных технологий на практике.
12. Информационное и методическое сопровождение сетевого взаимодействия образовательных организаций всех уровней. Содействие внедрению технологии дистанционного обучения на территории Бокситогорского муниципального района.
13. Координационная работа по профессиональной переподготовке педагогических кадров. Совершенствование методического сопровождения аттестации. Дальнейшее изучение и распространение опыта внедрения информационных технологий в образовательный процесс.
14. Реализация системы научно-методического и психологического сопровождения профильного обучения в старшей школе.
15. Продолжение работы по формированию эффективных воспитательных систем и созданию условий для повышения социальной активности детей и молодежи, противодействию идеологии терроризма и экстремизма.
16. Создание условий для самореализации детей как способных и одаренных интеллектуально и творчески, так и с ограниченными возможностями.
17. Создание целостной информационно-аналитической системы на основе мониторинговых исследований по основным направлениям развития образования района с целью

получения объективной информации и выявления реального состояния образовательного процесса.

18. Совершенствование системы оценки качества образования.
19. Информационное и методическое сопровождение работы школьных библиотек, продолжение работы по внедрению в школы района электронных учебников, в т.ч. повышение квалификации учителей по вопросам их использования.
20. Создание развивающей информационно-методической среды путем внедрения и использования современных информационных компьютерных технологий, дистанционных форм обучения, разнообразия форм методической работы.

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Семинары, круглые столы, выступления на совещаниях руководителей		
1.1.	<i>Для заместителей директоров по учебной работе</i>		
1.1.1.	Результаты мониторинговых исследований в 2017-2018 учебном году.	Сентябрь	Серякова Л.Н.
1.1.2.	Подготовка к проведению всероссийских проверочных работ.	Октябрь	Серякова Л.Н. Федорова Л.Н.
1.1.3.	Семинар по профильному обучению и сетевому взаимодействию (Реализация естественнонаучного профиля).	Февраль	Серякова Л.Н. Федотова Е.А.
1.1.4.	Круглый стол по подготовке ГИА-2019.	Апрель	Серякова Л.Н. Федорова Л.Н.
1.2.	<i>Для заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов-организаторов, библиотекарей</i>		
1.2.1	Организация и проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ. Анализ работы за 2017-2018 учебный год. Приоритетные направления развития воспитания в Бокситогорском районе в 2018-2019 учебном году.	Сентябрь	Хончева О.В.
1.2.2	Организация воспитательной работы в Бокситогорском районе во 2 полугодии 2018-2019 учебного года.	Январь	Хончева О.В.
1.2.3.	Результаты участия в муниципальном этапе ВсОШ. Организация и проведение школьного и муниципального этапов РОШ.	Февраль	Хончева О.В.
1.2.4.	Конкурсное и олимпиадное движение в Бокситогорском районе. Анализ участия: проблемы, перспективы.	Май	Хончева О.В.
1.2.5.	Деятельность библиотеки как структурного звена воспитательного процесса.	Ноябрь	Федотова Е.А.
1.3.	<i>Для классных руководителей, социальных педагогов, психологов</i>		
1.3.1.	Организация проектной и исследовательской деятельности школьников.	Февраль	Серякова Л.Н. Хончева О.В.
1.4.	<i>Для руководителей и заместителей дошкольных образовательных организаций</i>		
1.4.1.	Система методической работы с кадрами, обеспечивающая формирование новой позиции педагога в работе с детьми и их родителями в условиях внедрения ФГОС ДО. «Качество в ДОУ – от контроля к оценке деятельности.» (МБДОУ "Ефимовский детский сад комбинированного вида").	Октябрь	Кузнецова И.В.
1.4.2.	Предметно-пространственная среда ДОУ в соответствии с ФГОС ДОУ. (МБДОУ «Детский сад № 4 комбинированного вида г. Бокситогорска») - для заместителей руководителей ДОУ.	Ноябрь	Кузнецова И.В.
1.4.3.	Непосредственно образовательная деятельность в контексте ФГОС ДО. (МБДОУ «Детский сад № 5 комбинированного вида г. Бокситогорска»).	Декабрь	Кузнецова И.В.
1.4.4.	"Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО". (МБДОУ «Детский сад № 6 комбинированного вида» г. Пикалёво).	Апрель	Кузнецова И.В.
2.	Смотры, конкурсы		
2.1.	Форум педагогических идей и инновационных практик (Ярмарка инноваций).	Сентябрь-ноябрь	Кузнецова И.В.

2.2.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года».	Январь	Федотова Е.А.
2.3.	Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года».	Февраль	Федотова Е.А.
2.4.	Муниципальный этап конкурса «Классный, самый классный!».	Март	Федотова Е.А.
2.5.	Муниципальный этап конкурса «Библиотекарь года».	Ноябрь	Федотова Е.А.
2.6.	Муниципальный этап межлагерных соревнований юных пожарных.	Июнь	Хончева О.В.
2.7.	Предметные недели.	В течение года	Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А.
2.8.	Муниципальный этап конкурса музеев.	Декабрь	Кузнецова И.В.
2.9.	Муниципальный этап смотра-конкурса юных экскурсоводов.	Февраль	Кузнецова И.В.
3.	Мероприятия интегрированного характера		
3.1.	Районный педсовет – 2019	Август	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
3.2.	Праздник, посвященный Дню учителя	Октябрь	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
3.3.	День педагогического мастерства (методический поезд, для педагогов общеобразовательных организаций)	Октябрь	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
3.4.	День педагогического мастерства (для педагогов дошкольных образовательных организаций)	Март	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
3.5.	Городские выпускные балы	Июнь	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
4.	Координация работы районных методических объединений (РМО)		
4.1.	Заседания РМО		
4.1.1.	педагогов дошкольного образования		
4.1.1.1.	воспитателей групп раннего возраста		
4.1.1.1.1.	1. Организационное заседание. 2. Обсуждение и утверждение плана работы РМО на 2018-2019 уч. г.	Сентябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.1.2.	1. Выступление по теме: «Клуб для родителей «Детский сад с улыбкой». 2. Показ наглядной агитации по работе с родителями в период адаптации. 3. Проект взаимодействия с родителями «Волшебная страна детства».	Ноябрь	Кузнецова И.В.

4.1.1.1.3.	1. Опыт работы «Родительский клуб, как одна из форм эффективности взаимодействия с семьей». 2. Консультация по теме: «Формы взаимодействия с семьями воспитанников в период адаптации». 3. Выступление по теме: «Проектная деятельность как форма взаимодействия с родителями детей раннего возраста».	Февраль	Кузнецова И.В.
4.1.1.1.4.	1. Мастер-класс «Открытие для папы». 2. Круглый стол для родителей «Здоровье ребенка в ваших руках». 3. Анкета оценки эффективности работы РМО. 4. Подведение итогов за год. 5. Направления работы на 2019-2020 уч. год.	Апрель	Кузнецова И.В.
4.1.1.2.	воспитателей		
4.1.1.2.1.	1. Утверждение плана работы РМО на 2018-2019 учебный год. 2. Распределение мероприятий между членами РМО на 2018-2019 учебный год. 3. Анкетирование участников РМО с целью выявления проблемных вопросов, требующих разрешения на заседаниях РМО.	Сентябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.2.2.	1. Просмотр и анализ совместной образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в рамках данной темы. 2. Теоретическая часть: Сообщение «Развитие художественно-творческих способностей в продуктивной деятельности детей дошкольного возраста». 3. Презентация «Оформление предметно-пространственной среды по художественно-эстетическому развитию. Изодеятельность.» 4. Мастер-класс «Использование нетрадиционной техники рисования в работе с детьми дошкольного возраста». (Живопись на наждачной бумаге пастелью; Нетрадиционное рисование) 5. Круглый стол «Обмен и накопление опыта, создание рекомендаций для воспитателей по художественно-эстетическому воспитанию.	Ноябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.2.3.	1. Открытый просмотр организованной образовательной деятельности; 2. Круглый стол «Проектная деятельность в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО». 3. Мастер-класс «Пано в технике сухого валяния», «Игрушки в технике сухого валяния».	Февраль	Кузнецова И.В.
4.1.1.2.4.	1. Итоги работы за 2018-2019 уч.год Анализ результатов данных анкетирования. 2. Планирование работы РМО с учетом предложений и пожеланий педагогов. 3. Составление проекта плана работы РМО на 2018-2019 учебный год.	Апрель	Кузнецова И.В.
4.1.1.3.	инструкторов по физической культуре		
4.1.1.3.1.	1. О выборах руководителя РМО инструкторов по физической культуре ДОО.	Сентябрь	Кузнецова И.В.

	2. Об итогах работы за 2017- 2018 учебный год и определении основных направлений деятельности методического объединения инструкторов по физической культуре ДОО на 2018-2019 год. 3. О рассмотрении и утверждении плана работы ММО инструкторов по физической культуре ДОО на 2018-2019 учебный год. 4. Распределение зон ответственности между специалистами в рамках подготовки РМО № 2,3,4,5.		
4.1.1.3.2.	Подготовка: 1. Всем инструкторам подготовить планирование (годовой план, комплексно-тематическое планирование, календарное).	Октябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.3.3.	1.Теоретическое освещение темы: Разработка индивидуального образовательного маршрута дошкольника . 2.Выступление Ермиловой С.А. «Карты ИОМ»	Январь	Кузнецова И.В.
4.1.1.3.4.	1. Открытый просмотр музыкально-физкультурного развлечения. 2. Дискуссия: «Особенности музыкального сопровождения на физкультурных занятиях, утренней гимнастике, физкультурных праздниках в ДОО.	Март	Кузнецова И.В.
4.1.1.3.5.	1.Представление диагностических карт по образовательной области «Физическое развитие». Анализ. 2.Подведение итогов работы РМО за 2017-2018 учебный год. 3. Перспективы и направления работы МО на 2018-2019 учебный год. Обмен мнениями.	Апрель	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.	<i>музыкальных руководителей</i>		
4.1.1.4.1.	Организационное заседание РМО. Обсуждение и утверждение плана работы РМО на 2018-2019 уч.г.	Сентябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.2.	«Азбука танцевальных движений» для детей 5-6 лет (мастер-класс)	Ноябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.3.	Развлечение на прогулке «Варварьин день»	Декабрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.4.	Единый день мастер-классов «Здоровьесберегающие технологии в музыкальном воспитании дошкольников»	Март	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.5.	Фестиваль детского творчества «Музыкальная карусель»	Март	Кузнецова И.В.
4.1.1.4.6.	1. Подведение итогов по проделанной работе за учебный год. 2.Планирование мероприятий на следующий учебный год.	Май	Кузнецова И.В.
4.1.1.5.	<i>учителей – логопедов и педагогов- психологов</i>		
4.1.1.5.1.	1. План работы РМО на 2018-2019 учебный год 2. Направления в работе учителя-логопеда.	Октябрь	Кузнецова И.В.
4.1.1.5.2.	«Нарушение звукопроизношения у детей дошкольного возраста с дизартрией»		
	1. Особенности постановки звуков у детей с тяжелыми нарушениями речи.	Февраль	Кузнецова И.В.

	2. Основные этапы. Способ коррекции. 3. Развитие артикуляционной моторики у детей с нарушением речи как эффективное средство коррекции звукопроизношения 4. Организация взаимодействия учителя-логопеда и педагогов ДОУ в группах компенсирующей направленности.		
	«Работа по развитию грамматического строя речи у детей дошкольного возраста с ОНР посредством логопедических игр и упражнений»		
4.1.1.5.3.	Формирование предложно-падежных конструкций у детей с ОНР в старшей группе. применение ИКТ при формировании лексико-грамматических категорий у детей с ОНР Формирование лексико-грамматических категорий у детей с ОНР по лексическим темам Обсуждение тем мероприятий для составления плана на 2018-2019год	Май	Кузнецова И.В.
4.1.2.	для учителей начальных классов		
4.1.2.1.	1. План Работы на 2018-2019 учебный год 2. Разработка заданий для контрольных работ в 4 кл.(математика, русский язык, окружающий мир) 3. Анализ ВПР за 2017-2018 учебный год. 4. Школьный и Муниципальный этапы ВОШ.	Сентябрь	Федорова Л.Н
4.1.2.2.	1. Анализ входных и полугодовых работ. 2. Подготовка к ВПР. 3.Оргонизация проектно-исследовательской деятельности младших школьников как средство развития познавательной активности.	Февраль	Федорова Л.Н
4.1.2.3.	1. Анализ работы РМО в 2018-2019 уч. год 2. Формы работы со слабоуспевающими. 3. Разное.	Март	Федорова Л.Н
4.1.3.	для учителей естественнонаучного цикла (химия, биология, география)		
4.1.3.1.	1. Утверждение плана работы РМО на 2018-2019 уч.год. 2. Анализ участия школьников Бокситогорского муниципального района во Всероссийской олимпиаде школьников, региональных олимпиадах школьников Ленинградской области, межрегиональных, дистанционных олимпиадах по предметам естественнонаучного цикла в 2017-2018 учебном году.	Октябрь	Федотова Е.А.
4.1.3.2.	1. Анализ участия школьников Бокситогорского муниципального района во Всероссийской олимпиаде школьников, региональных олимпиадах школьников Ленинградской области, межрегиональных, дистанционных олимпиадах по предметам естественнонаучного цикла в 2018-2019 учебном году. 2. Изменения в ОГЭ и ЕГЭ в 2019 году. Методика проверки заданий экзаменационных работ ОГЭ и ЕГЭ по предметам естественнонаучного цикла.	Январь	Федотова Е.А.
4.1.3.3.	1. Предварительные итоги работы РМО учителей естественнонаучного цикла за 2018-2019 учебный год 2. Обсуждение плана работы РМО на 2019-2020 учебный год.	Апрель	Федотова Е.А.
4.1.4.	для педагогов эстетического цикла (труд, черчение, ИЗО, музыка)		
4.1.4.1.	1. Анализ работы за 2016-2017 учебный год.	Сентябрь	Хончева О.В.

	2. Цели и задачи работы методического объединения на 2017-2018 учебный год. 3. Обсуждение рабочих программ на 2015-2016 учебный год. 4. Изучение нормативных документов. Учебно-методическое обеспечение преподавания предметов МО: учебники, программы. 5. Обсуждение плана проведения школьной олимпиады. 6. Обсуждение плана проведения декады эстетического цикла		
4.1.4.2.	1. Самообразование учителя в условиях модернизации системы образования. 2. Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Обмен опытом. Итоги участия в конкурсах различного уровня по предметам. 3. Подведение итогов муниципального этапа олимпиады. Подготовка к региональной олимпиаде. 4. Утверждение плана проведения декады эстетического цикла.	Январь	Хончева О.В.
4.1.4.3.	1. Современный подход к оценке качества эстетического образования. 2. Работа со слабоуспевающими учащимися. Обмен опытом. 3. Обзор методической литературы. Анализ методической литературы для учителей эстетического цикла 4. Подведение итогов работы РМО учителей эстетического цикла	Апрель	Хончева О.В.
4.1.5.	<i>для преподавателей-организаторов ОБЖ</i>		
4.1.5.1.	1. План работы РМО на 2018-2019 учебный год. 1.Муниципальный этап ВОШ (требования к организации и проведению Всероссийской олимпиады). 3. План проведения военно-полевых сборов и	Октябрь	Федорова Л.Н
4.1.5.2.	1. Анализ муниципального этапа ВОШ по предмету ОБЖ 2. Муниципальный Конкурс «Меткий стрелок». 3. Подготовка к конкурсу «Школа Безопасности»	Февраль	Федорова Л.Н
4.1.6.	<i>для учителей научно-математического цикла (математика, информатика, физика)</i>		
4.1.6.1.	1. Организационные вопросы. 2. Согласование и утверждение плана работы РМО. 3. Утверждение входных, полугодовых контрольных работ по математике, физике, информатике (продолжительность, количество заданий, темы, оценивание). 4. Аттестация. 5. Анализ сдачи ГИА. Задачи на новый учебный год	Сентябрь	Федотова Е.А.
4.1.6.2.	1. Итоги репетиционного экзамена по математике: типичные ошибки и пути преодоления. 2. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (математика, физика, астрономия, информатика). 3. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся. Разбор и решение сложных заданий ОГЭ и ЕГЭ по математике, физики и информатики. 4. Анализ входных и полугодовых контрольных работ.	Февраль	Федотова Е.А.

	5. Анализ работы с обучающимися в 5 классах (математически одаренных по результатам ВПР по математике в 2017-2018 учебном году).		
4.1.6.3.	1. Итоги работы РМО за 2018-2019 учебный год. 2. Предварительное планирование работы МО на 2019-2020 учебный год. 3. Анкетирование членов РМО по итогам года.	Май	Федотова Е.А.
4.1.7.	<i>для учителей физической культуры</i>		
4.1.7.1.	1. Подведение итогов муниципального этапа 53-ой областной Спартакиады школьников. 2. Рассмотрение и утверждение плана районных спортивно-массовых мероприятий на 2018-2019 учебный год 3. План спортивных мероприятий 4. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь	Федорова Л.Н.
4.1.7.2.	1. Особенности проведения муниципального этапа олимпиады по физической культуре в 2018-2019 учебном году. 2. Физическая культура и школьный спорт как фактор сохранения и укрепления здоровья обучающихся. 3. Сдача отчета ФК-1.	Ноябрь	Федорова Л.Н.
4.1.7.3.	1. О проведении в 2018-2019 учебном году муниципального этапов спортивных соревнований школьников «ПС» и «ПСИ» 2. Подготовка к проведению мониторинга физической подготовленности обучающихся 3. Пути повышения эффективности системы оценивания всех категорий учащихся на уроке на основе новых подходов в модернизации российского образования.	Март	Федорова Л.Н.
4.1.7.4.	1 Анализ результативности РМО за год. 2. Составление плана на новый учебный год.	Май	Федорова Л.Н.
4.1.8.	<i>для учителей гуманитарного цикла (русский язык, литература, история, обществознание, МХК, иностранные языки)</i>		
4.1.8.1.	1. Утверждение плана работы РМО на 2018-2019 уч. год. 2. Итоги проведения входных контрольных работ по предметам гуманитарного цикла. 3. Анализ участия школьников Бокситогорского муниципального района во Всероссийской олимпиаде школьников, региональных олимпиадах школьников Ленинградской области, межрегиональных, дистанционных олимпиадах по предметам гуманитарного цикла в 2017-2018 учебном году.	Октябрь	Кузнецова И.В.
4.1.8.2.	1. Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому и немецкому языку. 2. Организационные вопросы.	Ноябрь	Кузнецова И.В.
4.1.8.3.	1. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла. 2. Методика проверки заданий с развёрнутым ответом экзаменационных работ ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла.	Март	Кузнецова И.В.
5.	Работа с одарёнными детьми		

5.1.	Ознакомление с нормативно-правовой базой по работе с одарёнными детьми и воспитательной работе всех участников образовательного процесса	В течение года	Хончева О.В.
5.2.	Обновление банка данных одарённых детей и их достижений.	В течение года	Хончева О.В.
5.3.	Заполнение данных в АИС «Одаренные дети Ленинградской области»	В течение года	Хончева О.В.
5.4.	Организация и проведение цикла занятий родительского всеобуча «Талантам надо помогать»	В течение учебного года	Хончева О.В.
5.5.	Консультирование педагогов и родителей одарённых детей по вопросам психолого-педагогической поддержки одарённых учащихся	В течение года	Хончева О.В.
5.6.	Сотрудничество с Ресурсным Центром по работе с одаренными детьми Бокситогорского муниципального района по вопросам выявления, сопровождения одарённых детей	В течение года	Хончева О.В.
5.7.	Работа с ГБОУ ДОД «Ленинградский областной центр развития творчества одарённых детей и юношества «Интеллект» по обучению учащихся в рамках реализации профильного обучения	В течение года	Хончева О.В.
5.8.	Взаимодействие с учреждениями общего и дополнительного образования по выявлению одарённых обучающихся	В течение года	Хончева О.В.
5.9.	Ознакомление с нормативно-правовой базой по работе с одарёнными детьми, воспитательной и гражданско-патриотической работе всех участников образовательного процесса	В течение года	Хончева О.В. Булыгина М.В.
5.10.	Подведение итогов деятельности за 2017-2018 учебный год, планирование на следующий учебный год	Май-июнь	Хончева О.В.
5.11.	Доведение информации до ОО по проведению конкурсов, фестивалей, соревнований различных уровней и направленностей	В течение года	Хончева О.В. Булыгина М.В.
5.12.	Сбор информации по результатам участия в различных мероприятиях	В течение года	Хончева О.В.
5.13.	Подготовка списка претендентов на премию президента и Правительства РФ для поддержки одаренных детей и талантливой молодёжи	В течение года	Хончева О.В.
5.14.	Работа с ГБОУ ДОД «Ленинградский областной центр развития творчества одарённых детей и юношества «Интеллект» по вопросам проведения олимпиад, отчетность, обучение учащихся на профильных сессиях	В течение года	Хончева О.В.
5.15	Всероссийская предметная и региональные олимпиады школьников Ленинградской области. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской и региональной олимпиад школьников. Организация и проведение муниципального этапа и организация участия в региональном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников Организация и проведение муниципального этапа и организация участия в областном этапе региональных олимпиад школьников Ленинградской области	Сентябрь-ноябрь 2018 Ноябрь 2018-февраль 2019 Март-апрель 2019	Серякова Л.Н. Кузнецова И.В. Федорова Л.Н. Федотова Е.А. Хончева О.В.
6.	Повышение квалификации педагогических кадров		
6.1.	Формирование заявки на курсы повышения	Сентябрь	Федотова Е.А.

	квалификации		
6.2.	Подготовка приказа о зачислении на курсы ЛОИРО	Декабрь	Федотова Е.А.
6.3.	Организация сетевых курсов повышения квалификации на территории Бокситогорского района	Ежемесячно	Федотова Е.А.
6.4.	Мониторинг удовлетворенности педагогических кадров курсовой подготовкой	Ежемесячно	Федотова Е.А.
6.5.	Анализ прохождения курсовой подготовки педагогами района	Апрель	Федотова Е.А.
6.6.	Мониторинг потребности в курсовой подготовке педагогов района	Май	Федотова Е.А.
6.7.	Информирование педагогов района о тематических областных конференциях, семинарах и т.п.	В течение года	Федотова Е.А.
6.8.	Повышение квалификации педагогических работников на базе общеобразовательных организаций Бокситогорского муниципального района (МБОУ «СОШИ п. Ефимовский»)	В течение года	Федотова Е.А.
7.	Муниципальный методический совет		
7.1.	Утверждение плана работы муниципального методического Совета, утверждение планов работы РМО всех направлений.	Сентябрь	Серякова Л.Н.
7.2.	Мониторинга обеспеченности обучающихся ОО учебниками	Август Май	Федотова Е.А.
7.3.	Отбор методических пособий на Форум педагогических идей и инновационных практик («Ярмарка инноваций»).	Октябрь-декабрь	Кузнецова И.В.
7.4.	Контроль за выполнением учебных программ в общеобразовательных организациях района.	По итогам четвертей, триместров, полугодий	Серякова Л.Н.
7.5.	Организация и проведение мониторинга по выявлению уровня качества знаний по математике, русскому языку и предметам по выбору	В течении года	Серякова Л.Н.
7.6.	Присвоение образовательным организациям статуса муниципальной экспериментальной площадки.	Сентябрь-июнь	Серякова Л.Н.
7.7.	Согласование программ развития ОО.	В течении года	Серякова Л.Н.
7.8.	Подведение итогов работы муниципального методического совета за год 2018-2019 учебный год. Планирование работы Муниципального методического совета на 2019-2020 учебный год.	Август	Серякова Л.Н.
8.	Формирование библиотечных фондов		
8.1.	Уточнение и распределение поступившей учебной и художественной литературы	Сентябрь-декабрь	Федотова Е.А.
8.2.	Оформление документов на поступившую литературу	Сентябрь-декабрь	Федотова Е.А.
8.3.	Формирование заявки на подарки первоклассникам 2018	Декабрь	Федотова Е.А.
8.4.	Проведение инвентаризации школьного фонда библиотек	Октябрь	Федотова Е.А.
8.5.	Получение и распределение подарков первоклассникам по ОО	Июль-август	Федотова Е.А.
8.6.	Организация мониторинга о деятельности ОО по мерам антикоррупционной направленности	Ежеквартально	Федотова Е.А.
9.	Формирование районной информационной системы		
9.1.	Семинар-обучение для ответственных в ОО района за	Октябрь	Федорова Л.Н.

	сбор районной информационно базы данных по ЕГЭ		
9.2.	Внесение сведений о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА	Октябрь	Федорова Л.Н.
9.3.	Корректировка сведений о Комитете образования АБМР, ОО	Ноябрь	Федорова Л.Н.
9.4.	Внесение сведений о выпускниках текущего года	Ноябрь	Федорова Л.Н.
9.5.	Внесение сведений о ППЭ, включая аудиторный фонд	Ноябрь	Федорова Л.Н.
9.6.	Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Федорова Л.Н.
9.7.	Внесение сведений об участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА	Ноябрь, январь (в зависимости от сроков регистрации)	Федорова Л.Н.
9.8.	Отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов	Ноябрь, январь, апрель	Федорова Л.Н.
9.9.	Отнесение участника ЕГЭ к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов	В теч. 2 дней со дня получения сведений	Федорова Л.Н.
9.10.	Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели)	Январь, март, май	Федорова Л.Н.
9.11.	Внесение сведений о членах предметных комиссий	За 2 нед. до экз.	Федорова Л.Н.
9.12.	Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА	В теч. 2 дней со дня принятия реш.	Федорова Л.Н.
9.13.	Внесение сведений о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА (9 класс)	Февраль	Федорова Л.Н.
9.14.	Корректировка сведений о Комитете образования АБМР, ОО	Февраль	Федорова Л.Н.
9.15.	Внесение сведений о ППЭ, включая аудиторный фонд	Февраль	Федорова Л.Н.
9.16.	Внесение сведений об участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА	Март, апрель, август (в зависимости от сроков регистрации)	Федорова Л.Н.
9.17.	Консультация для ответственных в ОО района за сбор базы данных по ЕГЭ и ГИА	В течение года	Федорова Л.Н.
10.	Электронный детский сад (АИС)		
10.1.	Завершение работы по комплектованию ДОО на 2017-2018 учебный год	Сентябрь	Федорова Л.Н.
10.2.	Мониторинг корректности заполнения региональной системы учета детей дошкольного возраста, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.	Сентябрь-октябрь	Федорова Л.Н.
10.3.	Текущее комплектование. мониторинг наполнения активных групп, мониторинг ДОО.	Октябрь-март	Федорова Л.Н.
10.4.	Совещания с руководителями ДОО, уточнение плана комплектования ДОО	Март 2019	Федорова Л.Н.
10.5.	Создание плановых групп в АИС ЭДС, которые начнут функционировать с 01.09.2019г. Перевод детей из активных групп в плановые, подтверждение готовности групп к комплектованию	Март-апрель	Федорова Л.Н.
10.6.	Комплектование ДОО с помощью АИС ЭДС в соответствии с регламентом по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в детские сады	Апрель- май	Федорова Л.Н.

10.7.	Выдача направлений в ДОО. Выдача альтернативных предложений в ДОО.	Май-август	Федорова Л.Н.
10.8.	Мероприятия по подготовке к переводу системы из режима планового комплектования в режим текущего комплектования	Август	Федорова Л.Н.